



Einfacher Verwendungsnachweis zum Abruf von Mitteln aus der NK2-Förderung

Hilfestellung zur Bearbeitung des Dokuments:

- Füllen Sie die nachfolgenden Tabellen bitte möglichst detailliert aus. Je mehr Angaben wir erhalten, umso eher können wir die Förderung ohne Nachfragen auszahlen.
- Bedenken Sie bitte stets, dass Kleidung, Verpflegung und Preisgelder nicht förderfähig sind (siehe Sportförderrichtlinien des Ministeriums des Innern und für Sport).
- Vermeiden Sie Doppelförderung. Maßnahmen, die bereits über andere Fördergelder der Leistungssportförderung subventioniert wurden, dürfen nicht erneut angegeben werden.

Verband: _____

Sportart/Disziplin: _____

Athlet*in: _____

Antragsdatum: _____

Bewilligter Betrag: _____

Leistungssportbeauftragte*r
bzw. Ansprechpartner*in: _____

Telefonnummer: _____

Zahlungsempfänger (Verband): _____

IBAN: _____

Die Bewilligung ist nach den Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung gemäß §44 Landeshaushaltsordnung zu verwenden. Danach darf sie nur zur Erfüllung des im Bewilligungsbescheid bestimmten Zwecks verausgabt werden.

Der bewilligte Betrag muss **bis zum 30. November des laufenden Jahres** abgerufen werden.

Die ordnungsgemäße Verwendung der nachfolgend genannten Mittel wird bestätigt. Der Zuwendungsempfänger verpflichtet sich, die **Originalbelege für die Dauer von 10 Jahren**, zur Einsicht durch das Finanzamt, den Landessportbund oder ggf. den Rechnungshof aufzubewahren.

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift gemäß §26 BGB

NR	Maßnahmeinkl. Zeitraum & Ort (Wettkampf, Lehrgang bzw. Trainingslager)¹	Reisekosten PKW (max.30 Cent/km)²	Sonstige Reisekosten (Flug, bahn, etc.)³	Übernachungskosten (ohne Verpflegung)⁴	Gesamtkosten⁵
1					
2					
3					
4					
5					

Die einzelnen Spalten der Abrechnungstabelle werden auf der folgenden Seite näher erläutert.



Erläuterung zu den einzelnen Spalten der Abrechnungstabelle

1. Maßnahme

Benennen Sie hier kurz und prägnant die Maßnahme inklusive dem Zeitraum, die in dieser Zeile abgerechnet werden soll.

Beispiel: Ostertrainingslager Mainz, 30.03. – 05.04.2022

2. Reisekosten PKW

Bitte geben Sie für Autofahrten den Gesamtbetrag der erstatteten Fahrtkosten ein (Berechnung auf Basis von max. 30 Cent/km).

3. Sonstige Reisekosten

Hier können Sie sonstige Reisekosten, wie Bahnfahrten oder Flugkosten eintragen.

4. Übernachtungskosten

Geben Sie hier die Übernachtungskosten ohne Verpflegung an.

5. Gesamtkosten

Hier muss nichts eingetragen werden. Die Gesamtkosten einer Maßnahme sowie der Gesamtbetrag der Abrechnung errechnet sich automatisch.